



**COMUNE di L A U R I A**  
(Provincia di Potenza)

**SETTORE**  
**AFFARI GENERALI E SOCIALI**

Via Roma, 104  
85044 – LAURIA (PZ)  
Tel 0973.627111  
Fax 0973.823793  
Pec:  
protocollogenerale@pec.comune.lauria.pz.it

PROT. N. 7541 del 03.04.2023

### **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTO il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 14.02.2020, che all'art. 51 e seguenti disciplina la composizione, la nomina e funzionamento del Nucleo di Valutazione e del sistema di misurazione e valutazione delle performance;

DATO ATTO che il predetto art. 51 stabilisce che il nucleo di valutazione è composto di n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, nominato dal Sindaco con proprio decreto;

VISTA la nota prot. n. 7392 del 31.03.2023, con la quale il Sindaco p.t. di questo Ente chiede alla sottoscritta, nella qualità di Responsabile del Settore "Affari generale e sociali" di voler predisporre tutti gli atti necessari per l'indizione dell'Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di candidature per nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione, stabilendo quanto segue:

- Durata dell'incarico fissata in n. 2 anni, rinnovabili una sola volta;
- Compenso annuo per ogni componente è fissato in € 2.307,45 comprensivo degli oneri fiscali.

VISTO il decreto Sindacale prot. n.7343 del 31.03.2023 di nomina della sottoscritta a Responsabile del Settore "Affari Generali e Sociali" fino al 31.12.2023;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D. Lgs. 150/2009 e s.m.i.;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs.267/2000;

In esecuzione della propria Determinazione Dirigenziale n. 172 R.G. n. 409 del 03.04.2023;

### **RENDE NOTO**

Che è avviata procedura finalizzata all'acquisizione di candidature per l'individuazione di soggetti da nominare quali componenti del Nucleo di Valutazione, composto da n. tre componenti esterni per l'espletamento delle funzioni elencate negli articoli 51 e seguenti del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.



**COMUNE di L A U R I A**  
(Provincia di Potenza)

**SETTORE**  
**AFFARI GENERALI E SOCIALI**

Via Roma, 104  
85044 – LAURIA (PZ)  
Tel 0973.627111  
Fax 0973.823793  
Pec:  
protocollogenerale@pec.comune.lauria.pz.it

## **1) COMPOSIZIONE E FUNZIONI**

Il Nucleo di Valutazione è composto da tre componenti esterni, uno dei quali con funzioni di Presidente.

Il Nucleo di Valutazione opera in posizione autonoma e risponde esclusivamente al Sindaco, riferisce, di norma con cadenza annuale, al Sindaco ed alla Giunta in merito all'andamento della gestione, del sistema di valutazione e all'applicazione delle norme contrattuali e di lavoro.

Il Nucleo di valutazione svolge le seguenti funzioni:

- a) Esprime parere vincolante sul sistema di valutazione (performance) dell'Ente e ne monitora il funzionamento;
- b) Valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- c) Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dalla vigente normativa;
- d) Sottopone al Sindaco proposte per la valutazione annuale dei titolari di Posizione Organizzativa;
- e) Propone la metodologia per la graduazione delle Posizioni Organizzative e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- f) Promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- g) Riceve le segnalazioni dell'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013, le segnalazioni da parte del responsabile per la trasparenza di casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- h) Esprime parere sul codice di comportamento di cui all'art. 54 D. Lgs. n. 165/2001;
- i) Vigila sulla sua attuazione ed assicura il coordinamento tra i contenuti del codice di comportamento e il sistema di misurazione e valutazione della performance;
- j) Esprime eventuali pareri richiesti dall'amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
- k) Esercita le funzioni che la legge e i contratti dovessero attribuire al Nucleo in ordine alla regolarità, correttezza, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- l) Verifica lo stato di attuazione degli obiettivi di competenza del Segretario comunale.

## **2) NOMINA E DURATA**

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco con proprio decreto. La nomina è fiduciaria sulla base dell'istruttoria compiuta dal Segretario comunale riepilogativa dei curricula pervenuti a valere sul presente avviso, senza predisporre una graduatoria formale.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

In caso di sostituzione di uno o più componenti, il Sindaco potrà attingere dalle domande pervenute.

La procedura di cui al presente avviso non ha quindi carattere comparativo e la presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.



**COMUNE di LAURIA**  
(Provincia di Potenza)

**SETTORE**  
**AFFARI GENERALI E SOCIALI**

Via Roma, 104  
85044 – LAURIA (PZ)  
Tel 0973.627111  
Fax 0973.823793  
Pec:  
protocollogenerale@pec.comune.lauria.pz.it

La durata dell'incarico dei componenti del Nucleo di valutazione è fissata in n. 2 (due) anni, rinnovabile per la medesima durata 1 (una) sola volta, e decorre dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico.

### **3) REQUISITI**

Per accedere alla nomina di componente del Nucleo di Valutazione sono richiesti i seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- elevata professionalità ed esperienza nell'ambito del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale nelle pubbliche amministrazioni, rinvenibile all'interno del curriculum vitae.

Non possono accedere alla nomina di componente del Nucleo di valutazione i soggetti che si trovano nelle seguenti condizioni di *incompatibilità*:

- che svolgano o abbiano svolto, nei tre anni precedenti, incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive nell'Amministrazione comunale di Lauria;
- che rivestano cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o avuto rapporti simili nel triennio precedente;
- abbiano rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità con le figure apicali in servizio o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- che si trovino nelle condizioni di incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile.

Non possono accedere alla nomina in argomento, altresì, il componente dell'organo di revisione contabile in carica ed i soggetti che sono stati collocati a riposo.

I soggetti eventualmente collocati a riposo dopo la nomina possono completare l'incarico ricevuto, fino al compimento del mandato.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

### **4) COMPENSO**

A ciascun componente del nucleo di valutazione è riconosciuto un compenso annuo fissato in € 2.307,45 comprensivo degli oneri fiscali e, nel caso di residenza in un Comune diverso, il rimborso delle spese di viaggio nella misura prevista dalle tabelle ACI.

### **5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati ad essere individuati quali componenti del Nucleo di Valutazione ed in possesso dei requisiti anzidetti, sono invitati a far pervenire la propria candidatura producendo domanda di partecipazione in carta semplice, debitamente sottoscritta, nella quale il candidato



**COMUNE di L A U R I A**  
(Provincia di Potenza)

**SETTORE**  
**AFFARI GENERALI E SOCIALI**

Via Roma, 104  
85044 – LAURIA (PZ)  
Tel 0973.627111  
Fax 0973.823793  
Pec:  
protocollogenerale@pec.comune.lauria.pz.it

indichi le proprie complete generalità, i recapiti, il consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di che trattasi ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i. e l'impegno a produrre, prima della nomina, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'incarico di cui trattasi, nel caso si tratti di dipendente di altra pubblica amministrazione.

Il candidato dovrà dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/00:

- a) il possesso della cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione europea;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) di non svolgere o non aver svolto, nei tre anni precedenti, incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive nell'Amministrazione comunale di Lauria;
- d) di non rivestire cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito incarichi o di non avere avuto rapporti simili nel triennio precedente;
- e) di non avere rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità con le figure apicali in servizio o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- f) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile;
- g) di non essere il componente dell'organo di revisione contabile in carica;
- h) di non essere stato collocato a riposo;
- i) di possedere elevata professionalità ed esperienza nell'ambito del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale nelle pubbliche amministrazioni, rinvenibile all'interno del curriculum vitae.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae, in formato europeo, dal quale si evincano i requisiti di cui al precedente punto i);
- copia fotostatica, fronte/retro leggibile, di documento di riconoscimento in corso di validità.

La candidatura a valere sul presente avviso deve essere indirizzata al Sindaco p.t. e inoltrata a mezzo Pec all'indirizzo seguente: [comune.lauria@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.lauria@cert.ruparbasilicata.it) e recare il seguente oggetto: "Avviso pubblico per l'individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione".

**La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 19.04.2023.**

Non si terrà conto delle domande che perverranno oltre il termine perentorio sopra indicato. Il rischio del buon esito della spedizione resta a totale carico del concorrente.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale ed i candidati non acquisiscono alcun diritto a seguito della presentazione della candidatura.



**COMUNE di L A U R I A**  
(Provincia di Potenza)

**SETTORE**  
**AFFARI GENERALI E SOCIALI**

Via Roma, 104  
85044 – LAURIA (PZ)  
Tel 0973.627111  
Fax 0973.823793  
Pec:  
protocollogenerale@pec.comune.lauria.pz.it

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

#### **6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il settore Affari Generali e Sociale per le finalità di gestione della presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lauria.

Lauria, lì 03.04.2023

La Responsabile del Settore  
Affari Generali e sociali