



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N.Reg. Gen. 201 del 26-09-2022

COPIA

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventisei** del mese di **settembre**, alle ore **17:15**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo statuto, si è riunita la Giunta Comunale in parte in presenza in parte in modalità "a distanza", tramite videoconferenza via Skype, ai sensi della Deliberazione della Giunta municipale n. 39/2020, presieduta dal **Sen. Dott. Pittella Giovanni Saverio Furio**, nella sua qualità di **Sindaco**.

Al momento dell'adozione del presente provvedimento risultano presenti i Sigg.:

Sen. Dott. Pittella Giovanni Saverio Furio	Sindaco	Presente
Geom. Labanca Giulio	Vice Sindaco	Presente
Boccia Rocco	Assessore	Presente
Caimo Esterina	Assessore	Presente
Motta Maria Clara	Assessore	Presente in videoconferenza
Nasti Aniello Gennaro	Assessore	Presente

Totale presenti: 6	Totale assenti: 0
---------------------------	--------------------------

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale - Avv. Boccia Donato Cristiano.**, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	21-09-2022	f.to Ielpo Gaetana

VISTI il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con particolare riferimento al Titolo IV “*Organizzazione e personale*”, e il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni;

VISTO, in particolare, l'art. 89 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U. Enti Locali) che attribuisce a ciascuna Amministrazione Locale autonomia regolamentare nel potere di organizzazione degli uffici;

RICHIAMATO, in particolare, il primo e il secondo comma dell'art. 5 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 (Potere di organizzazione);

VISTI inoltre gli articoli 42 e 48, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, che attribuiscono alla Giunta la competenza all'adozione dei Regolamenti sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 23 del 14.02.2020 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO opportuno procedere alla modifica dell'art. 18 del suddetto Regolamento, al fine di garantire il corretto funzionamento dell'attività amministrativa e di fronteggiare in modo più funzionale alla struttura organizzativa di questo Ente, eventuali situazioni che si possono presentare in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile di Settore, con la nuova formulazione di seguito:

“Articolo 18. Sostituzione dei Responsabili di Settore - Incarico ad interim

- 1. In caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile di Settore le sue funzioni possono essere attribuite ad interim, ad altro dipendente già titolare di posizione organizzativa in servizio dell'Ente, previa verifica dei requisiti necessari per la copertura del ruolo, oppure ad altro dipendente di categoria D, in possesso delle necessarie capacità professionali richieste.*
- 2. Al lavoratore già titolare di posizione organizzativa, cui sia conferito un incarico ad interim relativa ad altra posizione organizzativa, è attribuito, per la durata dello stesso, a titolo di retribuzione di risultato, un ulteriore importo pari al 15% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim, proporzionalmente alla durata delle funzioni sostitutive.”;*
- 3. Il dipendente di categoria D ha diritto alla retribuzione di risultato pari al 15% prevista per la posizione organizzativa, proporzionalmente alla durata delle funzioni sostitutive;*

VISTI:

- il D.P.R. 465/1997;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il CCNL 21/05/2018

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del medesimo Decreto Legislativo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, rilasciato dal Responsabile del Settore I "Affari generali e sociali";

DATO ATTO CHE il presente provvedimento non comportando effetti diretti e/o indiretti sulla situazione economico/finanziaria/patrimoniale dell'ente non necessita di preventivo parere di regolarità contabile da parte del competente Responsabile del Servizio Finanziario;

CON votazione unanime e favorevole, resa in forma palese;

DELIBERA

Di approvare la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di modificare il l'art. 18 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 14.02.2020, con la nuova formulazione di seguito:

"Articolo 18. Sostituzione dei Responsabili di Settore - Incarico ad interim

- 1. In caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile di Settore le sue funzioni possono essere attribuite ad interim, ad altro dipendente già titolare di posizione organizzativa in servizio dell'Ente, previa verifica dei requisiti necessari per la copertura del ruolo, oppure ad altro dipendente di categoria D, in possesso delle necessarie capacità professionali richieste.*
- 2. Al lavoratore già titolare di posizione organizzativa, cui sia conferito un incarico ad interim relativa ad altra posizione organizzativa, è attribuito, per la durata dello stesso, a titolo di retribuzione di risultato, un ulteriore importo pari al 15% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim, proporzionalmente alla durata delle funzioni sostitutive.";*
- 3. Il dipendente di categoria D ha diritto alla retribuzione di risultato pari al 15% prevista per la posizione organizzativa, proporzionalmente alla durata delle funzioni sostitutive;*

Di trasmettere copia della presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali e alle Rappresentanze Sindacali Unitarie per opportuna conoscenza;

Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'albo on line del Comune, sul sito web ufficiale del Comune e sul portale dipendenti;

Con successiva votazione unanime favorevole, espressa nei modi di legge,

DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

f.to Sen. Dott. Pittella Giovanni Saverio Furio

Il Segretario Generale

f.to Avv. Boccia Donato Cristiano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134, D.Lgs. 267/2000)

Visti gli atti di Ufficio,

SI CERTIFICA

che la su estesa deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000)

Lauria, li 26-10-22

Il Segretario Generale

f.to Avv. Boccia Donato Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124, D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto attesta che la presente pubblicazione è stata affissa all'Albo pretorio Comunale il giorno 05-10-2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, D.Lgs. 267/2000).

Lauria, li 05-10-22

Il Segretario Generale

f.to Avv. Boccia Donato Cristiano

Copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li 05-10-2022

Il Segretario Generale

Avv. Boccia Donato Cristiano