



# Città di Lauria

PROVINCIA DI POTENZA

## **RICHIESTA DI PATROCINIO GRATUITO COMUNALE**

### **COS'È**

Il patrocinio è una forma simbolica di adesione dell'Ente, nonché una manifestazione di apprezzamento a iniziative promosse da terzi e ritenute meritevoli. L'iniziativa, indipendentemente dal carattere che la contraddistingue (sociale, culturale, scientifico o di interesse pubblico), deve ovviamente rientrare nei fini dell'amministrazione comunale, essere rilevante per la città e non avere scopo di lucro, salvo per questa ultima fattispecie qualora sia legata alla promozione della città e quanto sia prevista una finalità di beneficenza e solidarietà. La concessione del patrocinio non grava sul bilancio comunale e non costituisce esonero o esenzione dagli obblighi tributari, fiscali e amministrativi che i beneficiari sono tenuti comunque a corrispondere in base alle leggi, ai regolamenti e alle disposizioni dell'amministrazione comunale.

### **CONCESSIONE**

Il patrocinio è concesso a soggetti pubblici e privati che ne fanno richiesta per eventi, manifestazioni culturali e turistiche, spettacoli, mostre, convegni, congressi, seminari, corsi, workshop e altre manifestazioni simili aperte al pubblico e che si svolgono prevalentemente sul territorio comunale. L'autorizzazione all'utilizzo del logo avviene con apposita Deliberazione da parte della Giunta Comunale, dando possibilità ai richiedenti di apporre il logo comunale su inviti, locandine, cataloghi e materiale pubblicitario di diffusione dell'iniziativa.

### **MODALITÀ DI RICHIESTA**

Al fine di ottenere il patrocinio comunale, ogni interessato è tenuto a presentare domanda (modello pdf editabile di seguito riportato) completa di dati richiesti e con descrizione dettagliata dell'iniziativa (titolo dell'iniziativa, contenuto, scopo o finalità, luogo di svolgimento, giorno e periodo di svolgimento, a chi si rivolge, eventuali partner, strumenti promozionali previsti) ed accompagnata dal documento di riconoscimento del richiedente. La domanda deve essere presentata obbligatoriamente a mezzo mail/pec, agli indirizzi indicati nel modello fornito, tassativamente almeno 20 giorni prima della data di inizio dell'iniziativa.