



CITTÀ DI LAURIA

Provincia di Potenza

II SETTORE: ATTIVITÀ ECONOMICHE FINANZIARIE E PRODUTTIVE
Servizio Entrate ed Attività Produttive
Partita Iva e C.F. 00180300766

VADEMECUM ITER AUTORIZZAZIONI MANIFESTAZIONI CANORE ALL'APERTO.

Per la richiesta di autorizzazione per manifestazione canora all'aperto è necessario produrre istanza su apposita modulistica predisposta dall'Ente, con congruo anticipo, ed allegare la sotto elencata documentazione:

- programma manifestazione;
- planimetria della zona interessata con evidenziate le strutture installate e le vie di esodo, a firma di tecnico abilitato;
- dichiarazione del responsabile della manifestazione relativa alle misure di sicurezza adottate;
- dichiarazione ai fini della prevenzione incendi;
- autocertificazione antimafia ;
- dichiarazione valutazione impatto acustico;
- preavviso svolgimento pubblica manifestazione ai sensi dell'Art. 18 T.U.L.P.S. 773/31 ;
- nulla osta del proprietario del suolo, se privato, nulla osta/autorizzazione dell'Ente se suolo pubblico;
- certificato di corretto montaggio del palco (da consegnare prima del rilascio dell'autorizzazione);
- nulla osta SIAE;
- n. 1 marca da bollo da € 16,00.

Nel caso in cui nell'ambito della manifestazione si vuole allestire un punto di somministrazione di alimenti e bevande ed in occasione di sagre, deve essere presentata :

- SCIA amministrativa (somministrazione di alimenti e bevande in occasione di fiere, sagre, manifestazioni religiose, tradizionali e culturali o eventi locali straordinari) **mod. reperibile sul sito del Comune di Lauria (<http://www.comune.lauria.pz.it/modulistica.htm>);**
- richiesta di autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico allegando lo stralcio planimetrico della zona interessata con evidenziata l'area da occupare, a firma di tecnico abilitato; **mod. reperibile sul sito del Comune di Lauria (<http://www.comune.lauria.pz.it/modulistica.htm>);**
- SCIA sanitaria – allegato 2 A, per l'ottenimento della registrazione da parte della ASP, almeno gg. 10 prima della data di svolgimento della manifestazione, allegando la sotto elencata documentazione:
 - 1) programma della manifestazione;
 - 2) relazione tecnica generale (mod. RT1-RT6) – Allegato 2 C;
 - 3) relazione tecnica descrizione dell'attività – sagra (mod. RT1- RT6) allegato 2 C;
 - 4) planimetria quotata dell'impianto in scala 1:100, a firma di tecnico abilitato;
 - 5) fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al seguente recapito telefonico : 0973 627284

N.B. : Anche la modulistica relativa alla scia sanitaria è reperibile sul sito del Comune sez. (Moduli Commercio) all'indirizzo : <http://www.comune.lauria.pz.it/modulistica.htm>