



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

SETTORE IV ASSETTO DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 36 del 08/03/2010

N. Reg. Gen. **178** del **08/03/2010**

Id. Documento 155517

Servizio/Ufficio proponente: DIRIGENTE SETTORE IV ASSETTO DEL TERRITORIO

OGGETTO:

**APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI N.5 RAPPORTI DI LAVORO CONVENZIONATO PER ESAME ED ISTRUTTORIE PRATICHE SISMA L. 226/99.
N. 2 PROFILI PROFESSIONALI: ARCHITETTI O INGEGNERI
N. 3 PROFILI PROFESSIONALI: GEOMETRI**

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'8 gennaio 2010, resa immediatamente esecutiva, con la quale, provvisoriamente ed in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2010, nonché dell'adozione del relativo piano esecutivo di gestione, sono state assegnate agli stessi Dirigenti e Responsabili degli Uffici e dei Servizi le risorse riguardanti l'entrata e spesa corrente, risultanti dal PEG, così come assestato, dell'anno 2009, con i limiti previsti dal 3° comma dell'art. 163 del D.lgs n. 267/2000 sopra richiamato;

VISTO il regolamento per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenza ovvero di incarichi aventi ad oggetto una collaborazione occasionale o coordinata e continuativa approvato con la Delibera di Giunta Comunale n.117 del 11 agosto 2008 e successivamente modificato ed integrato con la Delibera n. 120 del 25 agosto 2008;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n.4 del 15 gennaio 2010 avente ad oggetto "Approvazione programma di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza per l'anno 2010", che programma l'utilizzazione dei fondi relativi al sisma del 09.09.98 e prevede la possibilità per l'anno 2010 di affidare incarichi esterni, giustificati dalla impossibilità di utilizzare il personale dipendente dell'Ente, per quanto attiene l'attività legata alla ricostruzione post sisma 1998, salva comunque una puntuale verifica delle effettive esigenze da parte del Responsabile della gestione;

VISTO il decreto sindacale del 31 maggio 2006, prot. N. 8944 con il quale sono stati nominati Dirigenti dei Settori del,'Ente con decorrenza 31 maggio 2006 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, modificato con decreti n. 20407 del 4.11.2009 e n. 21954 del 01.12 2009;

PRESO ATTO che a seguito dell'adozione della Delibera di Giunta Comunale n. 97 del 26/10/2009 e del provvedimento sindacale n. 21954 del 01/12/2009, il Dirigente Ing. Biagio Papaleo, già assegnato al IV Settore a cui è iscritta l'attività legata alla ricostruzione post sisma, è stato destinato alla Dirigenza del V Settore del Comune di Lauria;

PRESO ATTO che, anche per effetto del provvedimento sopra richiamato, il carico di lavoro gravante sul III e IV Settore del Comune di Lauria non consente al personale interno la efficace



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

ed efficiente azione amministrativa richiesta per espletare le pratiche di che trattasi e che non vi è personale in possesso dei requisiti richiesti negli altri Settori dell'Ente;

PRESO ATTO della notevole entità del lavoro da compiere, anche in tempi ristretti, al fine di dare opportuno e celere riscontro alle esigenze della popolazione colpita dai danni del sisma del 9/09/1998; (emissione decreti di finanziamento, varianti a decreti emessi, liquidazioni S.A.L. e contabilità finali, ecc.)

VISTA la nota Prot. N. 236787/7601 del 31/12/2009 dell'Assessore al Dipartimento Infrastrutture OO. PP. E Mobilità della Regione Basilicata, con la quale i Comuni interessati dal Sisma del 9/09/1998 sono stati informati che con apposito emendamento alla legge finanziaria regionale si è provveduto allo stanziamento di fondi che, unitamente a quelli residui, consentiranno di avvalersi anche per l'anno 2010, nel rispetto delle vigenti disposizioni, dell'apporto dei tecnici convenzionati per la prosecuzione delle attività connesse al processo di ricostruzione post sisma del 1998;

RITENUTO di dover dare attuazione al provvedimento consiliare n.4/2010 sopra richiamato, procedendo alla individuazione di n. 5 unità tecniche (n. 2 architetti o ingegneri, n. 3 geometri), mediante apposita selezione per avviso pubblico, da utilizzare quale supporto al IV Settore del Comune di Lauria nelle predette attività istruttorie riferite alle pratiche edilizie relative al sisma 1998;

ATTESO che è stata accertata l'impossibilità di utilizzare il personale dipendente dell'Ente, riscontrata anche all'interno degli altri Settori, per quanto attiene l'attività, sopra rappresentata, legata alla ricostruzione post sisma 1998;

ATTESO che Il Comune di Lauria stipulerà i relativi contratti, del tipo collaborazione coordinata e continuativa, solo dopo che la Giunta Regionale di Basilicata, con apposita deliberazione, avrà assegnato all'Ente i fondi necessari alla copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi della richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2010;

DETERMINA

- Di approvare lo schema di Avviso Pubblico allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.
- Di dare atto che il Comune di Lauria stipulerà i relativi contratti, del tipo collaborazione coordinata e continuativa, solo dopo che la Giunta Regionale di Basilicata, con apposita deliberazione, avrà assegnato all'Ente i fondi necessari alla copertura finanziaria.
- Di stabilire che relativamente all'esercizio 2010, con successivo provvedimento sarà impegnata la somma assegnata al Comune di Lauria dalla Regione Basilicata, finalizzata ai compensi dei professionisti da selezionare.
- Di stabilire altresì, che per eventuali prolungamenti del servizio oltre il 31/12/2010, si provvederà con ulteriori atti al relativo impegno di spesa, delle ulteriori eventuali somme assegnate dalla Regione Basilicata al Comune di Lauria per le medesime finalità.

IL DIRIGENTE SETTORE IV ASSETTO DEL TERRITORIO

Ing. Pasquale ALBERTI



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI N.5 RAPPORTI DI LAVORO CONVENZIONATO PER ESAME ED ISTRUTTORIE PRATICHE SISMA L. 226/99.

N. 2 Profili Professionali: Architetti o Ingegneri

N. 3 Profili Professionali: Geometri

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE “ASSETTO DEL TERRITORIO”

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 15 gennaio 2010 avente ad oggetto “Approvazione programma di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza per l’anno 2010”, che programma l’utilizzazione dei fondi relativi al sisma del 09.09.98 e prevede la possibilità per l’anno 2010 di affidare incarichi esterni, giustificati dalla impossibilità di utilizzare il personale dipendente dell’Ente, per quanto attiene l’attività legata alla ricostruzione post sisma 1998, salva comunque una puntuale verifica delle effettive esigenze da parte del Responsabile della gestione;

In Esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 36 del 08/03/2010 avente ad oggetto: “Approvazione AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI N.5 RAPPORTI DI LAVORO CONVENZIONATO PER ESAME ED ISTRUTTORIE PRATICHE SISMA L. 226/99.

N. 2 Profili Professionali: Architetti o Ingegneri

N. 3 Profili Professionali: Geometri”

RENDE NOTO

Che il Comune di Lauria intende potenziare l’organico del IV Settore “Assetto del Territorio”, a cui è ascritta l’attività di riparazione e ricostruzione del patrimonio edilizio danneggiato dal sisma del 1998, per fronteggiare le esigenze straordinarie derivanti dall’esame ed istruttoria delle pratiche ex L. 226/99, mediante contratto di collaborazione con liberi professionisti all’uopo abilitati, come consentito dall’art. 2 c. 4° della citata L. 226/99.

A tal riguardo intende selezionare i seguenti profili professionali:

- n.2 Architetti o n. 2 Ingegneri, o 1 Architetto e n. 1 Ingegnere;
- n.3 Geometri

Il Comune di Lauria procederà al conferimento dell’incarico, previa valutazione del curriculum da parte del Dirigente del IV Settore “Assetto del Territorio” a cui è ascritta l’attività di riparazione e ricostruzione del patrimonio edilizio danneggiato dal sisma del 1998.



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

Il Comune di Lauria stipulerà i relativi contratti, del tipo collaborazione coordinata e continuativa, solo dopo che la Giunta Regionale di Basilicata, con apposita deliberazione, avrà assegnato all'Ente i fondi necessari alla copertura finanziaria.

ART. 1 - OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà finalizzato allo svolgimento delle funzioni del IV Settore "Assetto del Territorio", a cui è ascritta l'attività di riparazione e ricostruzione del patrimonio edilizio danneggiato dal sisma del 1998, per fronteggiare le esigenze straordinarie derivanti dall'esame ed istruttoria delle pratiche ex L. 226/99.

Gli incaricati dovranno espletare le seguenti prestazioni:

- Creazione di banca dati;
- Istruttoria dei progetti relativi alle richieste di contributo di cui alla L. 226/99;
- Effettuazione di sopralluoghi per il controllo dei lavori relativi alle pratiche di cui sopra;
- Cura delle attività tecnico-amministrative connesse alla concessione dei contributi ed alla conclusione dei lavori effettuati sugli immobili riparati/ricostruiti ed in particolare:
 - Istruttoria e verifica degli stati di avanzamento lavori e predisposizione degli atti per la relativa liquidazione;
 - Istruttoria e verifica perizie di variante in corso d'opera;
 - Istruttoria e verifica eventuali concessioni di proroghe richieste dagli interessati;
 - Istruttoria e verifica delle contabilità finali e la relativa liquidazione;
 - Informative sull'obbligo di eventuali nuovi accatastamenti o variazioni di classamento.
- Assistenza ai cittadini per tutte le informazioni che gli stessi richiederanno in merito alle norme attinenti la ricostruzione o lo stato delle pratiche;
- Espletamento di ogni altro adempimento richiesto dalla legge o dalle direttive dell'Ente;
- Interfaccia con gli uffici della Protezione Civile della Regione Basilicata per ciò che concerne:
 - Assistenza ai funzionari regionali nell'attività di controllo delle pratiche estratte;
 - Predisposizione dei dati necessari alla Regione in merito all'andamento della ricostruzione;
 - Predisposizione richieste periodiche dei fondi da trasferire presso la tesoreria Comunale;
 - Ogni altra attività di supporto richiesti dagli uffici della Regione Basilicata.
- Dovranno essere definitivamente istruite, con emissione di parere scritto e relativi atti consequenziali (Provvedimenti, schema determina e quant'altro necessario) almeno 20 pratiche per ciascuno dei tecnici incaricati, intendendo per pratica:
 - a) progetti esecutivi;



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

- b) Varianti tecniche e/o suppletive;
 - c) S.A.L.;
 - d) Contabilità finali;
 - e) Liquidazioni competenze tecniche;
 - f) Pratiche rimborso contributo L. 449/97;
- In caso di mancato raggiungimento degli obiettivi minimi, su valutazione del Dirigente IV Settore del Comune di Lauria, si procederà alla risoluzione del contratto.

ART. 2 – REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La ricerca è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle dichiarazioni di interesse.

I requisiti **comuni a entrambe le figure professionali** sono:

1. cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. godimento dei diritti politici;
4. non aver subito condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del C.P.P.

e non aver in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;

5. non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica Amministrazione, né da rapporti di lavoro risolti per motivi disciplinari;
6. il possesso del titolo di studio prescritto nel bando (con l'indicazione, dell'anno di conseguimento e del relativo Istituto scolastico o Universitario);

a) Requisiti specifici per INGEGNERE O ARCHITETTO:

- 1) Titolo di studio: Laurea in Ingegneria o Architettura;
- 2) Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri o Architetti;
- 3) Non essere nelle condizioni di non poter contrarre con la P.A., né di trovarsi in situazioni di incompatibilità con la P.A.;
- 4) La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche in particolare Autocad ed Excel.

b) Requisiti specifici per GEOMETRA:

- 1) Diploma di Geometra;
- 2) Iscrizione all'Albo dei Geometri da data non inferiore ad anni tre rispetto alla data del presente bando;
- 3) Non essere nelle condizioni di non poter contrarre con la P.A., né di trovarsi in situazioni di incompatibilità con la P.A.;
- 4) La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche in particolare Autocad ed Excel.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE.

3.1 Termini e indirizzo di presentazione della dichiarazione di interesse



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

La dichiarazione d'interesse all'incarico, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato, corredata di dettagliato curriculum formativo e professionale, da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, e dovrà essere indirizzata a:
COMUNE DI LAURIA – Dirigente IV Settore “Assetto del Territorio” – Via Roma – 85044 LAURIA (Pz).

La dichiarazione dovrà pervenire esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Lauria, pena esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 24 marzo 2010 mediante una delle seguenti modalità:

- per posta, a mezzo Raccomandata A.R., tramite il Servizio Postale di Stato o Agenzia di recapito;
- a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lauria.

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- il curriculum formativo e professionale, sotto forma di autocertificazione, in cui si attesti la professionalità ed il possesso dei requisiti richiesti per l'incarico di che trattasi;
- l'attestato o lo stato di servizio, ovvero autocertificazione, per coloro che hanno prestato o prestano servizio presso una pubblica amministrazione, relativamente ai periodi di servizio, anche per rapporti di Co.Co.Co. e/o convenzionati;
- gli eventuali ulteriori titoli, anche sotto forma di autocertificazione, ritenuti valutabili dal concorrente ai fini della valutazione del curriculum.
- copia di un documento di identità valido.

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il

quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

- Per la dichiarazione di interesse sarà utilizzato lo schema di domanda allegato.

3.2 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il Dirigente IV Settore “Assetto del Territorio” del Comune di Lauria, dopo aver preso visione della documentazione prodotta da ciascun dichiarante, anche ai fini della verifica di eventuali incompatibilità, individua i soggetti ammessi alla selezione.

3.3 CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il punteggio per i titoli posseduti, assegnabile a ciascun candidato, non può superare punti 10 così suddivisi:

- Punti 6 per titoli di servizio
- Punti 4 per titoli vari e curriculum.

3.3.1 Titoli di servizio

Saranno attribuiti punti 0,05 per ogni mese di servizio o frazione di mese superiore ai 15 giorni di servizio presso la Pubblica Amministrazione in qualità di:

- dipendente tecnico;
- titolare di CO. CO. CO. nel settore tecnico;



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

- convenzionato nel settore tecnico;

3.4 Curriculum e Titoli Vari

Per la valutazione del curriculum professionale saranno assegnati punteggi secondo il seguente elenco di competenze specifiche:

- Per iscrizione al proprio ordine professionale o collegio da oltre 10 anni - **punti 0,50**;
- per l'aver fatto parte di Commissione sisma (ex art. 19 D.Lgs. 76/90) ovvero Commissione Edilizia comunale - **punti 0,50**;
- Per partecipazione a seminari o corsi di aggiornamento attinenti alle mansioni da attribuire - **punti 0,25**.

Ulteriore valutazione del curriculum in base a peculiarità e caratteristiche rilevanti dell'attività svolta dal candidato - **max punti 2,75**.

Nessun punteggio verrà attribuito a titoli di studio superiori o ulteriori a quello richiesto e a diplomi di specializzazione attinenti a discipline del tutto estranee alla professionalità propria del posto messo a concorso.

3.5 Cause di Esclusione

Saranno esclusi dalla selezione di cui al presente bando i professionisti che :

- a) Non possiedono uno dei requisiti richiesti dal bando;
- b) Abbiano "in itinere" pratiche presentate presso il Comune di Lauria, finanziate con fondi pubblici inerenti ai sismi del 1980, 1982 e 1998, ad eccezione dei direttori di lavori che si dimetteranno da tale incarico prima della stipula del contratto relativa al presente bando.

ART. 4 – ESITO DELLA SELEZIONE

Il Dirigente IV Settore "Assetto del Territorio" pubblicherà l'esito della selezione e i nominativi dei candidati prescelti all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web del Comune entro gg. 10 dell'avvenuta scelta.

Contestualmente alla pubblicazione, sarà avanzata richiesta ai candidati selezionati dei documenti di cui alla eventuale autocertificazione. (autodichiarazione per le Direzioni Lavori)

ART.5 – VALIDITA' DELLA SELEZIONE

La Selezione avrà efficacia temporale fino al 31/12/2013.

Saranno prescelti n. 5 professionisti così distinti:

- n.2 Architetti o n. 2 Ingegneri, o 1 Architetto e n. 1 Ingegnere;
- n.3 Geometri.

Sarà costituita una riserva di professionisti idonei così distinti:



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

- n.2 Architetti o n. 2 Ingegneri, o 1 Architetto e n. 1 Ingegnere;
- n.3 Geometri.

ART. 6 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata fino al **31.12.2010**, compatibilmente alla relativa copertura finanziaria da parte della Regione Basilicata e con possibilità di sospensione nell'ipotesi in cui non venga rinnovato il finanziamento suddetto e non sia impegnata apposita somma sul Bilancio comunale;

L'incarico sarà conferito con possibilità di rinnovo fino al 31/12/2013 nell'ipotesi in cui venga rinnovato il finanziamento da parte della Regione Basilicata e sia impegnata apposita somma sul Bilancio comunale;

ART. 7 – MODALITA' DI FORMALIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le caratteristiche degli incarichi che si intendono affidare richiedono una collaborazione di

tipo continuativo, assicurando la presenza almeno per 20 ore alla settimana secondo le disponibilità del collaboratore da concordare con le esigenze del Comune di Lauria.

Il Comune di Lauria stipulerà i relativi contratti, del tipo collaborazione coordinata e continuativa, solo dopo che la Giunta Regionale di Basilicata, con apposita deliberazione, avrà assegnato all'Ente i fondi necessari alla copertura finanziaria.

L'incarico sarà formalizzato mediante contratto del tipo CO.CO.CO.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 30 gg.

Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancato raggiungimento degli obiettivi minimi predeterminati (vedi at. 1).
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incarico non costituisce in alcun modo inserimento del professionista nell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non realizza, in alcun modo, rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto di incarico, coordinate dal Dirigente IV Settore "Assetto del Territorio", sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dal committente.

La presenza minima richiesta presso l'Ente Pubblico serve a soddisfare le esigenze informative dei titolari delle pratiche da istruire.

La sede di lavoro è presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

ART. 8 – CORRISPETTIVO

Per la prestazione di che trattasi, verrà corrisposto un compenso forfetario fisso mensile lordo di:



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

€. 1.849,64 per i collaboratori muniti di laurea;
€. 1.624,91 per i collaboratori muniti di diploma.

CONSIDERATO la spesa mensile per compensare l'opera dei professionisti da incaricare è la seguente comprensiva di ogni onere ovvero tributo escluso quanto già detratto a titolo di contribuzione INAIL (previsionalmente indicata in € 402,00) ripartita come indicato nella tabella che segue:

Importo Prestaz.	IRAP (8,50%)	INPS(11,33%)	Totale
1.543,55	131,20	174,88	1.849,64
1.356,01	115,26	153,64	1.624,91

ART. 9 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Lauria. Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/90 è l'Ing. Pasquale Alberti, Dirigente IV Settore "Assetto del Territorio" del Comune di Lauria.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A termini del D.Lgs.n.196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui al Titolo II del decreto stesso, si

informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento concorsuale saranno

oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non saranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

ART. 11 DISPOSIZIONI GENERALI

L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenza ovvero di incarichi aventi ad oggetto una collaborazione occasionale o coordinata e continuativa approvato con la Delibera di Giunta Comunale n.117 del 11 agosto 2008 e successivamente modificato ed integrato con la Delibera n. 120 del 25 agosto 2008.

Lauria, 08/03/2010

IL DIRIGENTE
(Ing. Pasquale Alberti)



COMUNE di LAURIA

Provincia di Potenza

SCHEMA DELLA DOMANDA (da produrre in carta semplice)

Al Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di LAURIA

Oggetto: Dichiarazione d'interesse all'incarico di

Il sottoscritto _____ nato

_____ il _____ residente in

_____ alla Via

_____, con la presente

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa per l'incarico esterno di n. 2 *Ingegneri e/o Architetti* e n. 3 *Geometri*, fino al 31/12/2010, di cui all'avviso pubblico di Codesto Ente, del.....

A tal uopo, consapevole delle conseguenze che, ai sensi dell'art. 76 DPR 28/12/2000, n. 445, debbano derivargli da dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere cittadino italiano o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2. di essere in possesso del

.....conseguito presso l'Istituto e/o l'Università di..... nell'anno accademico.....;

3. di essere iscritto/a all'albo professionale dial numero.....del.....

4. di aver prestato attività:

a).....dal.....al.....

b).....dal.....al.....

c).....dal.....al.....

d).....dal.....al.....

5. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente lo schema di disciplinare, che regolerà i rapporti tra il Comune di Lauria ed il/la sottoscritto/a ove dovesse essere incaricato/a;

6. di non aver subito condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art.444 del C.P.P. e di non aver in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né risultano a proprio carico procedimenti penali, iscrivibili al Casellario Giudiziale, ai sensi dell'art.689 C.P.P., ovvero di avere in corso i seguenti procedimenti:

.....

ovvero di avere subito le seguenti condanne.....;

7. di avere/non avere prestato servizio presso una pubblica amministrazione, ovvero di prestare servizio presso la seguente amministrazione.....

8. di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica Amministrazione, né il rapporto di lavoro è stato risolto per motivi disciplinari;

9. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;

10. di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche in particolare Autocad ed Excel;

11. di allegare il curriculum formativo professionale firmato e datato;

12. di indicare come di seguito l'indirizzo presso il quale è possibile inoltrare eventuali comunicazioni relative all'avviso di selezione.....

.....lì.....

Note

- Non soggetta ad autenticazione ai sensi dell' art. 39 DPR 28/12/2000, n. 445;
- Allegare fotocopia di un documento di identità valido.