



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

SETTORE SOCIO FORMATIVO ED ASSISTENZIALE

Via Roma, 104 - Lauria (Pz)

Tel. 0973627111- Fax 0973823793 - www.comune.lauria.pz.it

BANDO DI GARA **per pubblico incanto (procedura aperta) per l'appalto del servizio di** **MENSA SCOLASTICA**

[**Lotto CIG n. 03451380E3**]

OGGETTO: Gestione in appalto del servizio giornaliero di mensa per gli alunni ed il personale autorizzato delle Scuole statali dell'Infanzia, delle Scuole statali Primarie e delle Scuole statali Secondarie di primo grado di Lauria.

La gestione riguarda la preparazione, il confezionamento, la consegna e la somministrazione di pasti, nonché la preparazione e il riordino degli spazi, dei locali e delle attrezzature, come dettagliatamente specificato nel capitolato speciale di appalto.

1. ENTE APPALTANTE: Comune di Lauria - Via Roma, 104 – 85044 Lauria (Pz) -
Tel. 0973627111- Fax 0973823793 - www.comune.lauria.pz.it

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura Aperta (*Pubblico Incanto*), ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, come definita all' art. 3, comma 37 del medesimo decreto, in combinato disposto con l' art. 73 lett. C) del R.D. 23/5/1924 n. 827, avviata con determinazione dirigenziale n. 104 del 14/7/2009.

3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: Art. 82, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, mediante ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta;

4. CATEGORIA DEL SERVIZIO E DESCRIZIONE:

Categoria 17 – CPC – 64 – Servizi Alberghieri e di Ristorazione –

CIG (Codice identificativo gara) di cui alla Deliberazione 1 marzo 2009 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'anno 2009 (contributi in sede di gara):

Numero identificativo: 03451380E3

VERSAMENTO CONTRIBUTO

Ai sensi della suddetta deliberazione, l'entità della contribuzione a carico degli offerenti è di 70,00 €.

I versamenti devono essere effettuati secondo le istruzioni operative presenti nel sito dell'Autorità al seguente indirizzo:
<http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento effettuato in favore dell'Autorità, ovvero la fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità valido.

5. DURATA DELL'APPALTO: n. 3 (tre) anni scolastici (2009/2010 - 2010/2011 - 2011/2012);

6. IMPORTO A BASE D'ASTA: € 4,75 (IVA esclusa) –

Valore presunto complessivo annuo, incluso il valore dei tickets a carico delle famiglie che la ditta aggiudicataria riscuoterà direttamente, € 475.000,00 (IVA esclusa), per un importo complessivo triennale presunto di € 1.342.500,00 (IVA esclusa).

7. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Intero territorio del Comune di LAURIA (Pz).

Il servizio è destinato ai seguenti plessi scolastici statali di Lauria:

- 1) Scuola Primaria "G. Marconi" - Largo Plebiscito
- 2) Scuola Primaria "C. Brancato" – Piazza del Popolo



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

- 3) Scuola Primaria "V. Limongi" – C/da Castello Seluci
- 4) Scuola Primaria – C/da Cogliandrino
- 5) Scuola Primaria – C/da Galdo
- 6) Scuola Primaria e Infanzia – C/da Pecorone
- 7) Scuola Primaria e Infanzia – C/da Melara
- 8) Scuola Infanzia – Via 25 Aprile
- 9) Scuola Infanzia "Via Caduti" e "S. Antonio" - Via Caduti 7 Settembre 1943
- 10) Scuola Infanzia – C/da Cogliandrino
- 11) Scuola Infanzia – C/da Seluci
- 12) Scuola Infanzia – C/da Acqua delle Donne
- 13) Scuola Secondaria I° grado "Giovanni XXIII" – Via Ravita
- 14) Scuola Secondaria I° grado "D. Lentini" – Via Roma

Le caratteristiche generali del servizio, la natura, l'entità delle prestazioni e le modalità, sono quelle indicate nel Capitolato speciale d'appalto.

8. L'appalto e' in unico lotto. *Non sono ammesse offerte parziali o varianti.*

9. MODALITA DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Mezzi del bilancio comunale.

I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste nel Capitolato d'appalto;

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006.

Sono ammesse a partecipare alla gara anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 (*Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari*);

L'impresa che partecipa ad un raggruppamento non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti o consorzi.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista.

I soggetti del raggruppamento di imprese, in caso di aggiudicazione, dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

11. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Saranno ammesse alla gara per l'affidamento del servizio le Ditte:

- a) iscritte alla Camera di Commercio per *attività coincidente* con quella oggetto del presente appalto;
- b) in grado di documentare l'esenzione dalle cause di esclusione della partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- c) che abbiano fatturato per servizi analoghi, negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, un importo totale pari a quello a base d'appalto;
- d) esperienza di almeno tre anni in servizio *identico* a quello costituente l'oggetto della gara, a favore di Enti pubblici;

12. CAUZIONE PROVVISORIA: Per partecipare alla gara è necessaria la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta, in misura pari al 2% dell'importo presunto complessivo a base d'asta.

Non è consentito, *a pena di esclusione*, costituire depositi in misura inferiore a quella richiesta. Il documento originale attestante la cauzione, che dovrà essere costituita con le modalità indicate di seguito, dovrà essere presentato congiuntamente all'offerta, *pena esclusione dalla gara*.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre quello dell'impresa aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Le fidejussioni bancarie o le polizze



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

assicurative dovranno avere la durata minima di n. 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara.

13. CAUZIONE DEFINITIVA: L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a prestare, in sede di stipulazione del contratto, un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia della regolare esecuzione del servizio e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni, fatta salva la risarcibilità del maggior danno. L'importo del deposito sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione. La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e l'obbligo di versare la somma richiesta entro un termine massimo di 30 giorni consecutivi. Superato infruttuosamente tale termine, dovranno essere corrisposti gli interessi pari *al prime rate* più due punti. La cauzione, che dovrà essere costituita con le modalità indicate al successivo punto 9.c), dovrà avere la validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione. In caso di riduzione della cauzione per incameramento parziale, la medesima andrà ricostituita nell'ammontare iniziale entro 30 giorni dal verificarsi della riduzione.

Modalità di costituzione della cauzione: I depositi cauzionali potranno essere costituiti con una delle seguenti modalità alternative:

- Fideiussione bancaria (rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 RDL 375/36 e ss.mm.ii.);
- Polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del DPR 449/59 e ss.mm.ii);
- Polizza rilasciata da Società d'intermediazione finanziaria in possesso di titolo per l'esercizio del ramo cauzioni.

In ogni caso, il deposito cauzionale dovrà essere effettuato con un unico titolo di valori.

In qualunque forma costituita, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo, abilitato nel ramo delle fideiussioni, contenente l'impegno a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante valida per l'intera durata del contratto; tale dichiarazione può essere apposta sulla stessa fideiussione bancaria o polizza fideiussoria relativa alla cauzione provvisoria, ovvero in appendice ad essa; tale dichiarazione è dovuta a **pena di esclusione**.

14. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Le offerte dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune di LAURIA – Via Roma – 85044 LAURIA (Pz),
entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 20 AGOSTO 2009

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: Le ditte interessate dovranno far pervenire un plico, debitamente sigillato con timbro e controfirmato sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, in modo da assicurare la segretezza dell'offerta.

Lo stesso plico deve contenere la **documentazione amministrativa specificata al successivo punto 16)** e la **busta "A"** contenente l' **offerta economica**.

Il plico deve riportare la dicitura **"Documenti e offerta per la gara di affidamento del servizio di mensa scolastica"**.

Il recapito del plico deve essere effettuato a mezzo Raccomandata A.R., tramite il Servizio Postale di Stato o Agenzia di recapito, o recapitato a mano entro il termine fissato, all'Ufficio Protocollo del Comune.

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico non venga recapitato in tempo utile.

Oltre il termine predetto non sarà valida nessun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta.

La **busta "A"** debitamente sigillata con timbro e controfirmata sui lembi di chiusura deve riportare la dicitura **"Offerta Economica"**.

L'offerta economica, conforme allo schema **allegato 3**, deve essere redatta in lingua italiana, in competente bollo, espressa in percentuale rispetto al prezzo posto a base d'asta per singolo pasto, datata e sottoscritta in forma leggibile dal titolare-legale rappresentante della ditta concorrente, ovvero dal titolare - legale rappresentante di ciascuna ditta partecipante in A.T.I..

L'offerta deve essere indicato in cifre e in lettere.



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

16. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Ai fini dell'ammissione alla gara l'istanza di partecipazione, conforme allo schema *allegato 1*, deve essere corredata dai documenti in corso di validità e/o dichiarazioni sostitutive di seguito elencati:

a) Capitolato speciale di appalto, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal titolare o legale rappresentante ovvero dal titolare o legale rappresentante di ciascuna Ditta partecipante in A.T.I.;

b) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, conforme allo schema *allegato 2*, parte integrante e sostanziale al presente bando;

(La dichiarazione di cui trattasi, nel caso di Associazione temporanea di imprese, dovrà riguardare ciascun aderente; nel caso di Consorzi dovrà riguardare anche le ditte eventualmente indicate come esecutrici del servizio);

c) Elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati, dei servizi stessi;

(Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente).

d) Dichiarazione concernente l'importo globale dei servizi e l'importo relativo ai servizi identici a quello della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari.

e) Dichiarazione indicante l'attrezzatura di cui la ditta dispone per l'espletamento del servizio e indicazione del numero di dipendenti che si intendono impiegare per il regolare svolgimento del servizio;

f) n. 1 idonea dichiarazione bancaria, rilasciata da primario istituto di credito;

g) Cauzione provvisoria;

h) Ricevuta in originale del versamento effettuato in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità valido;

L'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266, così come deliberato dall'Autorità sui Lavori Pubblici, sancisce che il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.

L'Amministrazione si riserva in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

17. MODALITÀ DELLA GARA: L'apertura dei plichi avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede municipale in Via Roma, Lauria, **alle ore 11,00 del giorno 21 AGOSTO 2009.**

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purchè muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

Si procederà all'apertura del plico e all'esame della documentazione contenuta ai fini dell'ammissione alla gara. Successivamente, si procederà all'apertura della busta A - offerta economica - delle sole imprese che hanno superato l'ammissione alla gara.

Offerte anormalmente basse: La Stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte così come previsto dall'art. 86, comma 3, con le modalità previste dall'art. 87 del D.Lgs 163/2006.



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

In tal caso, quindi, sarà richiesto per iscritto, anche a mezzo fax, assegnando al concorrente max 10 giorni per rispondere, le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto delle spiegazioni ricevute.

La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse dichiarate dall'attività. Qualora sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate secondo le modalità previste dall'art. 88 del D.Lgs 163/06, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta, si procederà alla sua esclusione.

Aggiudicazione: L'Amministrazione si riserva, motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta e di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n. 827/'24.

L'Aggiudicazione si intende definitiva per l'Amministrazione Comunale soltanto dopo l'atto di approvazione. L'Impresa aggiudicataria rimarrà immediatamente vincolata fin dal momento dell'aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto.

Il risultato della gara sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio, entro 10 giorni dall'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La mancanza di uno dei documenti richiesti, la non esatta ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente bando e nel capitolato, richieste espressamente a pena di esclusione, comporteranno l'esclusione dalla gara.

18. VALIDITÀ DELLE OFFERTE: Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi n. 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

19. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

- Costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'appalto.
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati dalla stazione appaltante.

Il mancato adempimento comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte che qualora, eventuali controlli sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva prodotta, rilevano che il concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per anomalia del prezzo offerto o per altra causa, i lavori saranno aggiudicati al concorrente che segue in graduatoria. E' esclusa la competenza arbitrale.

L'Amministrazione si riserva di escludere dalla gara i Raggruppamenti e i Consorzi che in sede di offerta risultassero formati in modo difforme da quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

20. ATTI DI GARA: Gli atti di gara sono costituiti dal Bando di gara, dal Capitolato speciale d'Appalto e dai relativi allegati; essi possono essere scaricati dal sito del Comune di Lauria - www.comune.lauria.pz.it

21. RIFERIMENTI NORMATIVI: Il servizio è contemplato nell'allegato IIB al D.Lgs. n. 163/2006, con applicazione dello stesso limitatamente agli artt. 65 e 68.

L'appalto è regolamentato, per quanto sia esposto o espressamente previsto dal Capitolato speciale d'appalto, dal codice civile e dal Regolamento dei contratti del Comune di Lauria.



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

22. ALTRE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI: per informazioni e per eventuale richiesta degli atti di gara gli interessati potranno rivolgersi a: Servizio Socio assistenziale - tel. 0973/627254 - fax 0973/823793 – e.mail servizi.sociali@comune.lauria.pz.it , tutti i giorni feriali, dalle ore 9,00 alle 13,30.

Lauria, lì 14 LUGLIO 2009

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Avv. Francesco Alberto FIORE



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

Allegato 1

Spett.le **COMUNE DI LAURIA**
Settore Socio Formativo e Assistenziale
Via Roma
85045 LAURIA (Pz)

OGGETTO: Istanza di ammissione per la partecipazione al PUBBLICO INCANTO (procedura aperta) per l'affidamento del servizio di MENSA SCOLASTICA nel Comune di Lauria.

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia.....
Via/Piazza N.
Legale Rappresentante della Ditta :
con sede nel Comune di Provincia
Via/PiazzaN.
CODICE FISCALE Partita I.V.A.
telefono fax
con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

CHIEDE

di essere ammesso al PUBBLICO INCANTO indicato in oggetto, a cui intende partecipare

- come impresa singola
- in associazione o consorzio con le seguenti imprese concorrenti
(indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa):

Impresa capogruppo:

Imprese mandanti:

Allega alla presente:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Data

Firma per esteso e leggibile

Avvertenza:

**Apporre sulla presente istanza una marca da bollo.
Allegare copia di un documento di identità valido.**



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

Allegato 2

OGGETTO: *Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.*
PUBBLICO INCANTO (PROCEDURA APERTA) per l'affidamento del servizio di Mensa Scolastica nel Comune di Lauria.

Il sottoscritto nato a il
..... residente nel Comune di Provincia.....
Via/Piazza..... Legale Rappresentante della Ditta :
.....con sede nel Comune di
Via/Piazza.....
CODICE FISCALE PARTITA I.V.A.
telefono fax, con espresso riferimento alla Ditta che
rappresenta e a corredo dell'istanza per la partecipazione all'appalto in oggetto, consapevole del fatto che, in
caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000 n. 445 , le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli
atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

DICHIARA

ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

1)- di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di
per(attività corrispondente al servizio oggetto del presente appalto)
ed attesta i seguenti dati:

a) numero d'iscrizione: b) data d'iscrizione:

c) Forma giuridica della Ditta concorrente (**barrare la voce che interessa**):

- ditta individuale
- società in nome collettivo
- società in accomandita semplice
- società per azioni
- società in accomandita per azioni
- società a responsabilità limitata
- società cooperativa a responsabilità limitata
- società cooperativa a responsabilità illimitata
- consorzio di imprese/cooperative

d) organi di amministrazione, persone che li compongono (**indicare nominativi ed esatte generalità**),
nonché poteri loro conferiti (**in particolare, per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i
soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti i componenti
del Consiglio di amministrazione muniti di rappresentanza**):

.....
.....
.....
.....
.....



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

- 2) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'articolo 38, del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;
- 3) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, e che non è in corso alcuna delle predette procedure;
- 4) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste nell'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;
- 5) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- 6) che non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscritto, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- 7) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta:
- **di aver preso visione del Capitolato d'oneri e di accettare tutte le condizioni in esso previste per lo svolgimento del servizio;**
 - **di avere esatta conoscenza dei luoghi dove si deve effettuare il servizio;**
 - **di avere effettuato apposito sopralluogo;**
 - **di essere a conoscenza di tutti gli oneri che dovrà sostenere, di ogni natura e specie, per assicurare il servizio alle medesime condizioni fissate nel Capitolato speciale d'appalto;**
 - **che la Ditta è in possesso di mezzi e personale adeguato in relazione alle prestazioni richieste;**
- 8) *(qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio)*
di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale;
- 9) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- 10) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei dipendenti;
- 11) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, in ottemperanza delle disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modificazioni ed integrazioni
Oppure (in alternativa)
che non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiori a 15.
- 12) di rispettare i contratti collettivi nazionali del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla L. 626/1994 e succ. mod. e int. per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
- 13) di prestare il proprio consenso, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto;



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

14) di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui il Comune di Lauria, a suo insindacabile giudizio, non possa procedere ad alcuna aggiudicazione.

Lì _____

(firma per esteso e leggibile) _____

Istruzioni per la compilazione:

1. La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.
2. Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.
3. Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre un timbro di congiunzione.

Avvertenza:

Dovrà essere presentata, **a pena di esclusione dalla gara**, una dichiarazione conforme alla presente, per ciascuna impresa associata o consorziata.

Avvertenza:

Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità.

In tale caso le firme non dovranno essere autenticate. In caso contrario, le firme dovranno essere autenticate ai sensi dell'articolo 21 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

Allegato 3)

FAC - SIMILE OFFERTA ECONOMICA (su carta resa legale)

Spett.le **COMUNE DI LAURIA**
Settore Socio Formativo e Assistenziale
Via Roma
85045 LAURIA (Pz)

OGGETTO: *Offerta economica per il Pubblico Incanto relativo all'appalto del servizio di MENSA SCOLASTICA.*

Il sottoscritto _____
nella sua qualità di _____ della Ditta _____
con sede in _____ Prov. _____, Via _____ n. _____
Partita IVA _____ **Codice Fiscale** _____

DICHIARA

di essere disposto ad assumere il servizio di cui all'oggetto, nei modi e nei tempi previsti dalle norme del bando, del capitolato speciale e relativi allegati, e, valutati gli oneri a cui dovrà sottostare, formula la seguente offerta economica:

RIBASSO percentuale rispetto al prezzo posto a base d'asta per singolo pasto:

_____ (%) (in cifre) _____ (in lettere)

per un prezzo unitario a pasto risultante (IVA esclusa), riferito al triennio 2009/2010 - 2010/2011 - 2011/2012 per le Scuole dell'Infanzia, Scuole Primarie e per le Scuole Secondarie di primo grado di Lauria, pari a: € _____ (in cifre) € _____ (in lettere)

Li _____

Timbro e firma per esteso e leggibile
