

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
di N. 2 posti di:
"ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE"
- CAT."C", Posizione Economica "C.1"
di cui n. 1 riservato ai Volontari delle Forze Armate
D.Lgs 15.03.2010, n. 66, art. 1014, c. 3 e art. 678, c.9**

IL SEGRETARIO GENERALE

Scaduti i termini di cui agli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs 165/01;

Vista la propria determinazione n. 214 del 20-10-2011 di approvazione del presente Bando di Concorso;

Visto il vigente Regolamento Comunale "Approvazione regolamento per la *disciplina delle procedure selettive e di assunzione*" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 2 novembre 2001 ;

RENDE NOTO

E' indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di: **N. 2 posti - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO di: "ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - CAT."C", Posizione Economica "C.1" - di cui n. 1 riservato ai volontari delle Forze Armate, ai sensi del D.Lgs 15.03.2010, n. 66, art. 1014, comma 3 e art. 678, comma 9, utilmente collocati nella graduatoria di merito** connotato come segue:

La figura richiesta di "Istruttore di vigilanza", nel rispetto delle direttive impartite dal responsabile del Servizio di Polizia Locale, "garantisce la vigilanza sul territorio e sulla circolazione stradale, sulle attività commerciali, sull'attività edificatoria e in tutti i campi previsti dalle vigenti disposizioni, nonché l'istruzione di pratiche, la redazione di relazioni, rapporti giudiziari e amministrativi e la predisposizione di atti connessi all'attività di istituito. Esegue i servizi alla guida dei mezzi in dotazione e con l'utilizzo di strumenti tecnici appropriati".

Il trattamento economico corrisponderà a quello previsto per la relativa categoria e posizione economica dal CCNL comparto Regioni – Autonomie Locali vigente e sarà soggetto alle ritenute di legge.

REQUISITI PER L'ACCESSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatto salvo quanto previsto dal secondo comma dell'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165/2001 ed in particolare dal D.P.C.M. del 7 febbraio 1994, n. 174;
2. età non inferiore ad anni 18;
3. idoneità psico-fisica a svolgere le funzioni proprie del posto messo a concorso (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori in base

alla normativa vigente). Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge n. 68/1999 non possono partecipare i candidati in condizione di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi;

4. godimento dei diritti civili e politici;
5. assenza di espulsione dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
6. assenza di dispensa o destituzione dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di licenziamento per persistente, insufficiente rendimento, o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
7. assenza di condanne penali per tipologia di reati che escludono l'ammissibilità di rapporto di lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni o di sottoposizione a misura di prevenzione;
8. diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturità). *Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità;*
9. patente di categoria "B" o superiore.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e devono sussistere alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta da parte dell'Amministrazione il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore del concorso.

DOMANDA E DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione al Concorso, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato al presente bando, debitamente firmata dal concorrente, deve essere indirizzata al "Comune di Lauria - Via Roma 104 - 85044 Lauria (PZ)" ed inoltrata con una delle seguenti modalità:

- per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, e, pertanto, successivamente alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio e Sito Internet del Comune di Lauria;
- presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Lauria alla Via suddetta, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno di scadenza di cui sopra;
- presentata, entro e non oltre il giorno di scadenza di cui sopra, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo :

comune.lauria@cert.ruparbasilicata.it

in applicazione della circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. Servizio programmazione assunzioni e reclutamento n. 12/2010 del 03.09.2010 alla quale si fa rinvio per tutte le modalità attuative.

Si evidenzia che, per poter usufruire di tale sistema elettronico, è necessario spedire, la domanda, da altrettanta casella di PEC.

(In caso di trasmissione, tramite PEC, i documenti obbligatori e quelli facoltativi, di cui al presente Bando, dovranno essere prodotti in formato PDF, ed allegati al messaggio)

Sulla busta , oltre al Nome e Cognome del candidato va apposta la dicitura: **"Contiene Domanda per Concorso Pubblico N. 2 posti - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO di: "ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE – con riserva di n. 1 posto a favore degli ex volontari delle forze armate."**

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sono escluse le domande che, pur spedite entro il termine fissato, pervengano all'Amministrazione oltre il decimo giorno dallo spirare del termine stesso.

In caso di presentazione diretta della domanda, l'ufficio accettante, dopo aver apposto sulla stessa, all'atto della presentazione, il bollo a data, su richiesta dell'interessato/a potrà apporre, su copia dell'istanza stessa, il bollo recante data e numero di protocollo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda inviata per posta, conseguente a disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare ai sensi e con le modalità del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste, dallo stesso decreto, in caso di dichiarazioni mendaci:

- a]** il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, codice fiscale, la residenza, l'eventuale recapito telefonico e il recapito cui indirizzare le comunicazioni relative al concorso, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
- b]** di essere cittadino italiano (o di uno Stato membro dell'Unione europea);
- c]** l'indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- d]** l'assenza di condanne e di procedimenti penali pendenti e di misure di prevenzione (oppure l'indicazione delle condanne penali anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale e dei procedimenti penali pendenti);
- e]** di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- f]** di non avere cause di destituzione, di dispensa o licenziamento da impieghi presso una P.A. o decadenza da impiego presso una P.A. per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabili;
- g]** l'indicazione di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del d.p.r. 487/1994);
- h]** il possesso del titolo di studio indicato dal presente bando alla voce "Requisiti per l'accesso", specificando presso quale Istituto è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto ottenuto, nonché l'eventuale possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;
- i]** il possesso della patente di categoria "B" o superiore, specificando l'Organo/Ufficio che l'ha rilasciata, la data del rilascio e dell'eventuale rinnovo;
- j]** l'eventuale servizio prestato a tempo determinato o indeterminato alle dipendenze della P.A.;
- k]** la posizione nei riguardi del servizio militare;
- l]** il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale cui si riferisce il bando di concorso;
- m]** la lingua straniera (inglese o francese) rispetto alla quale chiede l'accertamento della conoscenza;
- n]** di saper utilizzare il personal computer e di conoscere le applicazioni informatiche più diffuse;
- o]** di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e

successive modifiche ed integrazioni;

- p)** di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando e dalle vigenti disposizioni regolamentari dell'Ente.
- q)** di essere di sana e robusta costituzione fisica;
- r)** di appartenere alla categoria dei volontari delle Forze Armate con diritto alla riserva dei posti ai sensi del D.Lgs 15/3/2010, n. 66, art. 1014, c. 3 e art. 678, c. 9 (solo per i candidati che partecipano per la riserva di n.1 posto ai volontari delle Forze Armate),

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dal concorso, fatto salvo le modalità di sottoscrizione previste dalla suddetta circolare della Funzione Pubblica in caso di presentazione tramite PEC. Ai sensi di legge non è richiesta l'autentica della firma.

Alla domanda di partecipazione al concorso, il concorrente dovrà allegare, un curriculum in carta libera, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità e la ricevuta comprovante il versamento della tassa di € 10,00 (dieci/00) effettuato con la seguente modalità: "c.c. postale n. 14354856 intestato a "Comune di Lauria – Servizio Tesoreria – 85044 LAURIA", Il detto importo non è rimborsabile.

In ogni caso dovrà essere specificata la causale "Tassa per la partecipazione al concorso a n. 2 posti di Agenti di Polizia Municipale a tempo pieno e indeterminato";

AMMISSIONE, ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Il Responsabile del Settore Affari Generali, con propria determinazione, decide sull'ammissione o meno dei concorrenti, provvedendo a comunicare i motivi dell'esclusione ai candidati non ammessi, con lettera raccomandata r . r.

Sono esclusi dal concorso:

- coloro che presentino la domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa, fatto salvo le modalità di sottoscrizione previste dalla suddetta circolare della Funzione Pubblica in caso di presentazione tramite PEC;
- coloro che presentino la domanda di ammissione dopo il termine perentorio stabilito per la presentazione;
- coloro che sulla base dell'autocertificazione contenuta nella domanda di ammissione risultino non essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione o che risultino non posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda;
- coloro che presentino le indicazioni contenute nella domanda incomplete o irregolari;

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo le norme previste dal D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni nonché dal Regolamento Comunale "Approvazione regolamento per la disciplina delle procedure selettive e di assunzione".

Alla Commissione potranno essere aggregati membri aggiunti per la prova orale.

PROVE D'ESAME E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Gli esami consistono in **una prova scritta** a contenuto teorico-pratico, in **una prova pratica** ed in **una prova orale**.

La prova scritta, a contenuto teorico può essere costituita dalla stesura di un tema, di una relazione, dall'espressione di uno o più pareri, dalla risposta a uno o più quesiti a risposta sintetica o test, dalla risposta a più quesiti a scelta multipla, con alternative di risposta già predisposte, tra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta, vertente sui seguenti

argomenti:

- Diritto Amministrativo con particolare riferimento all'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL D.Lgs. 267/2000 vigente);
- Ordinamento della Polizia Municipale;
- Normativa di Pubblica Sicurezza e sulla circolazione stradale;
- Legislazione edilizia – ambientale - sanitaria - commerciale – mortuaria;
- Diritti, doveri e responsabilità, civile, penale, amministrativa e contabile, scaturente dal rapporto di pubblico impiego;

La prova pratica consisterà nella redazione di schemi di atti giuridico – amministrativi o tecnici inerenti ai servizi di riferimento.

La prova orale verterà sulle stesse materie della prova scritta ed inoltre su:

- Diritto Costituzionale;
- Diritto Civile;
- Ordinamento di contabilità degli Enti Locali;
- Diritto Penale e di Procedura Penale;
- Norme di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La prova orale è integrata con l'accertamento della conoscenza dell'uso di personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse e dall'accertamento della conoscenza della lingua straniera indicata (inglese o francese).

Nella prima seduta, la Commissione stabilisce il termine del procedimento concorsuale, nonché i criteri e le modalità di valutazione delle prove al fine di motivare i punteggi da attribuirsi.

La stessa Commissione qualora il numero dei partecipanti sia superiore alle 50 (cinquanta) unità procederà ad una pre-selezione consistente nella risoluzione di n. 30 quesiti a risposte multiple predeterminate, sulle seguenti materie:

Cultura generale – Diritto Amministrativo e/o Costituzionale – Diritto Penale – Polizia Amministrativa- Norme sulla Circolazione Stradale – Commercio – Tutela Ambientale – Urbanistica ed Edilizia – Ordinanze e Regolamenti e quanto altro attinente alle funzioni di Agente di Polizia Municipale.

La prova si intenderà superata dai candidati che avranno risposto esattamente ad almeno 24 domande formulate, nel tempo di 45 (quarantacinque) minuti.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale della selezione.

Il diario della eventuale pre-selezione, della prova scritta, della prova pratica e della prova orale, **SARANNO COMUNICATE AI CANDIDATI MEDIANTE AVVISO PUBBLICATO SUL SITO INTERNET DELL'ENTE www.comune.lauria.pz.it**

In particolare saranno pubblicati sul sito internet:

1. l'elenco dei candidati ammessi alla prova preselettiva;
2. sede, data ed ora per lo svolgimento della preselezione;
3. l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta;
4. sede, data ed ora per lo svolgimento della prova scritta;

5. l'elenco dei candidati ammessi alla prova pratica (con indicazione della sede, data ed ora di svolgimento);
6. l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale (con indicazione sede, data ed ora di svolgimento);
7. la graduatoria finale di merito degli idonei.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Per sostenere gli esami i candidati dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati potranno consultare soltanto i testi di legge non commentati.

Non possono usare telefoni cellulari, i-pod, palmari, computer portatili o qualsiasi altro strumento elettronico idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

RISERVA E TITOLI DI PREFERENZA

Nel presente concorso opera la riserva prevista dal **D.Lgs 15.03.2010, n. 66, art. 1014, c. 3 e art. 678, c.9** a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito dalla ferma breve o prefissata, nonché a favore degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito. Pertanto, uno dei due posti oggetto del concorso sarà assegnato ai soggetti appartenenti ad una delle suddette categorie che abbiano partecipato al concorso, qualora siano risultati idonei e siano quindi inseriti nella graduatoria di merito.

A parità di merito e di titoli dei concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria, i titoli che danno diritto di preferenza, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 487/1994, s.m.i., sono indicati nell'allegato "C" del presente bando.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punti riservati alla valutazione dei titoli saranno così ripartiti:

1. Titoli di studio – Fino ad un massimo di 4 punti
 - a) Votazione fino a 48/60 oppure fino a 80/100 – **2 punti**;
 - b) Votazione superiore 48/60 oppure superiore a 80/100 – **4 punti**;
2. Titoli di servizio – Fino ad un massimo di 6 punti
 - a) Servizio prestato presso il settore di Polizia Locale amministrazioni pubbliche del comparto Regioni ed Autonomie Locali, **1 punto** per ogni anno di servizio prestato.

La valutazione dei titoli presentati dai candidati sarà effettuata dopo le prove scritte e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati: il risultato della suddetta valutazione sarà pubblicato prima dell'effettuazione della prova orale.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale solo coloro che abbiano conseguito sia nella prova scritta e sia nella prova pratica il punteggio di almeno 21/30.

La Commissione, prima dell'inizio della prova orale, determinerà quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

I colloqui si svolgeranno in aula aperta al pubblico.

La valutazione della prova orale sarà effettuata al termine di ogni singolo colloquio d'esame ed il punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 21/30, tenuto conto anche dell'accertamento, da parte dei membri aggiunti alla Commissione esaminatrice, della conoscenza di una lingua straniera tra inglese e francese, a scelta del candidato, e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, da affiggere presso la sede d'esame.

La Commissione esaminatrice, al termine della prova orale, procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato idoneo, sulla base della somma dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli effettuata ai sensi del vigente regolamento "Approvazione regolamento per la disciplina delle procedure selettive e di assunzione", e delle prove di esame, determinata con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.5 del d.p.r. n. 487/94.

La graduatoria sarà unica ed includerà anche i candidati che partecipano per la riserva di n.1 posto ai volontari delle Forze Armate, ai sensi del D.Lgs 15.03.2010, n. 66, art. 1014, comma 3 e art. 678, comma 9.

Relativamente a questi ultimi la prevista riserva andrà attribuita al primo in graduatoria dei candidati idonei che partecipano per la riserva. Solo nel caso in cui non vi siano candidati idonei con questo requisito, la copertura del posto verrà effettuata nei confronti del candidato in graduatoria utile che partecipa senza riserva.

La graduatoria, stilata dalla Commissione esaminatrice, sarà pubblicata il giorno stesso in cui viene redatta, all'Albo Pretorio.

La graduatoria del concorso è unica e resta valida, così come previsto dalla vigente normativa, per un periodo di trentasei mesi dalla data di approvazione.

Ultimato il procedimento concorsuale, la Commissione esaminatrice provvederà, tramite il Presidente, ad inviare la graduatoria, unitamente a tutti gli atti del concorso, al Responsabile del settore affari generali ed istituzionali per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Il Responsabile suddetto, successivamente dà corso agli adempimenti previsti dal vigente regolamento comunale "Approvazione regolamento per la disciplina delle *procedure selettive e di assunzione*" già richiamato.

Con i concorrenti dichiarati vincitori e risultati in possesso dei requisiti per l'assunzione, è stipulato apposito contratto individuale di lavoro predisposto sulla base della normativa vigente.

L'assunzione dei vincitori verrà effettuata nei limiti stabiliti dalle disposizioni legislative in materia di personale e delle capacità di spesa da parte del Comune.

L'intera procedura concorsuale e la relativa conseguente assunzione, infatti, restano soggette a successive eventuali disposizioni legislative in materia ed alle esigenze organizzative, operative e finanziarie dell'Amministrazione.

Il presente concorso è bandito tenendo conto del disposto della legge 125/1991 ed al D. Lgs. n. 165/2001, garantendo parità e pari opportunità tra uomini e donne.

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, nel rispetto delle modalità e tempi previsti dalla vigente legislazione.

Il testo integrale del Bando ed il fac-simile di domanda sono disponibili all'Albo Pretorio - on line - sul sito: **www.comune.lauria.pz.it**;

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si comunica che il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Sig. ra CURZIO Egidia Angelica – Responsabile del Servizio Risorse Umane” – Tel.: Diretto 0973/ 627277 – Fax 0973/823793 – indirizzo di posta elettronica certificata: **comune.lauria@cert.ruparbasilicata.it**

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Si informano i candidati che i dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno trattati presso l'Ufficio Risorse Umane del Comune di Lauria ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. n. 196/2003.

Lauria, 20.10.2011

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Carmine FONTANA

**AL COMUNE DI LAURIA
VIA ROMA, 104 - 85044 - LAURIA [PZ]**

Il sottoscritto (cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di: **n. 2 posti di: "ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE", categoria "C", posizione economica "C1", a Tempo Pieno e Indeterminato – di cui n. 1 riservato ai Volontari delle Forze Armate D.Lgs 15.03.2010, n. 66, art. 1014, c. 3 e art. 678, c.9**

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

a	Nome	
	Cognome	
	Luogo di Nascita	
	Data di Nascita	
	Residenza	
	CAP	
	Via	
	Codice Fiscale	

b di essere in possesso della cittadinanza _____

c di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali);

d di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
(ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere in corso i seguenti procedimenti penali:

e di non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati;

f di non avere cause di destituzione, di dispensa per persistente, insufficiente rendimento o decadenza presso una pubblica amministrazione;

g di possedere i seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito ai sensi dall'art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del DPR 487/94:

h di essere in possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale
(specificare l'esatta denominazione)

conseguito in data _____
presso _____
con votazione _____

i di essere in possesso della patente di categoria "B" rilasciata da _____ in data _____ rinnovata in data _____;

j di avere prestato servizio a tempo determinato e/o indeterminato alle dipendenze di _____ nella categoria _____ dal _____ al _____ con servizio a tempo parziale e/o a tempo pieno;

k la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente: _____
(solo per i candidati di sesso maschile).;

l di avere l'idoneità psico – fisica allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del posto messo a concorso (essendo a conoscenza di poter essere sottoposto a visita prima dell'assunzione);

m di essere sottoposto all'accertamento della conoscenza della lingua _____

n di sapere utilizzare il personal computer e di conoscere le applicazioni informatiche più diffuse;

o 1. di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;

p 1. di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando, nonché quelle previste dalle vigenti disposizioni regolamentari dell'Ente;

q di essere di sana e robusta costituzione fisica

r di appartenere alla categoria dei volontari delle Forze Armate con diritto alla riserva dei posti, ai sensi del D.Lgs 15.03.2010, n. 66, art. 1014, c. 3 e art. 678, c.9
(solo per i candidati che partecipano per la riserva di n.1 posto ai volontari delle Forze Armate,).
o *Volontario/a in ferma breve 3 o più anni;*
o *Volontario/a in ferma prefissata 1 o 4 anni;*
o *Ufficiali di complemento in ferma biennale ed in ferma prefissata.*

Dichiara inoltre che l'indirizzo presso cui desidero ricevere ogni comunicazione è il seguente:

cap _____ città _____

Via _____ n. _____

Recapito telefonico _____

Alla presente allega:

- ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00);
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento;
- curriculum professionale;
- eventuali copie del titolo di studio, culturali e di servizio [specificare] _____

Data, _____

Firma leggibile

N.B. Barrare con una crocetta tutte le voci per le quali si effettua la relativa dichiarazione di responsabilità.

TITOLI DI PREFERENZA

A PARITA' DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA SONO:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A PARITA' DI MERITO E DI TITOLI, LA PREFERENZA E' DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla minore età.