

**ISTANZA CON ANNESSA DICHIARAZIONE UNICA RELATIVA ALLA
PARTECIPAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI
ATTIVITA’ CONNESSE AI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA DI
IMPORTO STIMATO SUPERIORE A €100.000,00.**

**OGGETTO: Redazione del Piano di Assestamento Forestale del Comune di
Lauria (Pz).**

Il sottoscritto professionista, in nome e per conto

- proprio
- dell’ Associazione/Società
- del raggruppamento temporaneo
- non ancora costituito
- costituito come da mandato allegato

C H I E D E

Di partecipare alla selezione per l’affidamento dell’incarico di cui all’oggetto.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

cognome e nome							
Codice fiscale							
Data e luogo di nascita							
Titolo di studio							
Altre specializzazioni							
Iscritto all’ordine/collegio							
Provincia			n.		Data iscrizione		
Studio professionale	Denominazione						
sede							
Via/piazza							
telefono		fax		cell.		e-mail	

COMPOSIZIONE ASSOCIAZIONE, SOCIETA’, RAGGRUPPAMENTO	
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
Capogruppo/referente unico o rappresentante	

ATTESTA

Che quanto sopra corrisponde a verità e si riserva, a richiesta dell’Ente, di presentare la documentazione relativa

DICHIARA

- 1) Che il titolo di studio posseduto è quello indicato nel prospetto che precede;
- 2) di essere abilitati all’esercizio della libera professione dalla data del.....;
- 3) di essere iscritto nei relativi ordini o collegi come indicato nel prospetto precedente;
- 4) di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dagli artt. 51 e 52 DPR n.554/1999 e s.m.i.;

- 5) di non vi sono condizioni di incompatibilità all'eventuale assunzione dell'incarico rispetto alle condizioni dettate dall'art. 90, comma 4 secondo periodo, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- 6) di non avere a carico procedimenti o provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti come previsti dalla legge n. 575/65;
- 7) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, e che a proprio carico
- 8) che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, né versa in stato di sospensione dell'attività;
- 9) di non esservi a proprio carico alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- 10) di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, errore grave, come definito dalle norme in materia;
- 11) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- 12) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- 13) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni alla pubblica amministrazione;
- 14) di aver piena conoscenza dei contenuti riportati nell'avviso per il conferimento dell'incarico e di tutti i tipi dei servizi complessivamente richiesti e dei relativi compensi;
- 15) l'inesistenza di contestazioni sulle progettazioni e sulle opere dichiarate nel curriculum;
- 16) di non aver perduto i requisiti di iscrizione agli albi professionali;
- 17) di non aver rinunciato senza giustificato motivo ad altro incarico conferito dal comune di Lauria;
- 18) che, nell'espletamento di precedenti incarichi per conto dell'Azienda ovvero di altre Pubbliche Amministrazioni, di aver assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- 19) che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- 20) di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico relativo all'incarico di che trattasi;
- 21) di non partecipare in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo, oppure singolarmente ed in qualità di amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo con incarico in corso di società di professionisti o di società di ingegneria partecipanti (pena l'esclusione di entrambi i concorrenti);
- 22) di consentire l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi della legge n. 675/1996

Luogo e data

firma

(leggibile e per esteso)

N.B.: La sottoscrizione della presente domanda deve essere accompagnata dalla copia fotostatica di valido documento di identità

Documentazione da allegare:

- curriculum professionale (Nel caso di presenza di più di un professionista, ciascuno dovrà produrre il proprio curriculum professionale);*
- Limitatamente al caso di Raggruppamento Temporaneo formalmente costituito: atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza;*
- Limitatamente al caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito: dichiarazione firmata da ciascun componente il raggruppamento nella quale si dichiara la disponibilità e l'intenzione a raggrupparsi ed il soggetto che assumerà il ruolo di capogruppo mandatarì;*
- Offerta economica delle prestazioni professionali.*
- Tutta la documentazione prevista nell'avviso pubblico e non indicata ai punti precedenti.*